



**Call dipartimentale per il finanziamento di progetti di Terza Missione
Anno 2022**

1. Budget disponibile

Totale 50.000 € di cui:

- euro 14.969 fondi per attività di Public Engagement (PIRD_PE_AUTO_21_01)
- euro 35.031 fondi dipartimentali per attività di Terza Missione (PICR_PE_AUTO_21_01)

2. Attività finanziabili

Attività di Terza Missione, in particolare nell'ambito di produzione e gestione di beni artistici e culturali, formazione permanente e didattica aperta, *public engagement* e produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione (secondo la nuova tassonomia Anvur, dopo esercizio VQR 2015-2019):

- produzione e partecipazione dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale, e ancora di siti web interattivi e/o divulgativi, blog;
- organizzazione di iniziative e di incontri pubblici per la valorizzazione e la condivisione della ricerca (es. eventi di interazione tra ricercatori e pubblico, dibattiti, festival e caffè scientifici);
- organizzazione di eventi pubblici (ad es. open day);
- fruizione da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri, edifici storici universitari;
- organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità;
- partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy-making);
- partecipazione a comitati per la definizione di standard e norme tecniche;
- iniziative in collaborazione con enti per progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio;
- iniziative di interazione con le scuole superiori;
- iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani;
- iniziative di democrazia partecipativa (es. consensus conferences, citizen panel)
- iniziative di co-produzione di conoscenza (es: citizen science)

3. Destinatari

Può essere responsabile dell'iniziativa il personale docente e ricercatore del Dipartimento di Studi Umanistici (RtdA e RtdB entro il periodo di vigenza del contratto; RU, PA e PO); possono far parte



del gruppo proponente il personale docente e ricercatore del Dipartimento di Studi Umanistici (RtdA e RtdB entro il periodo di vigenza del contratto; RU, PA e PO), gli/le iscritti/e a corsi di dottorato, la componente studentesca e i/le titolari di assegni di ricerca entro il loro periodo di iscrizione/contrattualizzazione in UniTo.

4. Tipologia delle iniziative e relativi massimali di richiesta contributo

1. Iniziative promosse da una rappresentanza ridotta del dipartimento (esempio Gruppo di docenti da una sezione o intera sezione; gruppo numericamente circoscritto di docenti da sezioni diverse) - massimo € 5.000
2. Iniziative che vedono coinvolta un'ampia rappresentanza del dipartimento per coinvolgere il più possibile le diverse anime del dipartimento - massimo € 12.000

5. Criteri di ammissibilità al finanziamento

tipologia 1:

- Rispetto delle tipologie di attività finanziabili e del limite di budget per le iniziative
- Domanda ben strutturata, già corredata della documentazione necessaria

tipologia 2:

- Rispetto delle tipologie di attività finanziabili e del limite di budget per le iniziative
- Domanda ben strutturata, già corredata della documentazione necessaria
- Almeno un partenariato esterno in co-progettazione (con lettere di intenti) e partecipazione ai costi da parte degli enti coinvolti

6. Criteri di valutazione (fino a un massimo di 5 punti per ogni criterio)

- Organicità e coerenza della proposta con percorsi di didattica e di ricerca
- Completezza del budget di previsione, sostenibilità finanziaria, realizzabilità nei tempi previsti
- Efficacia del piano di comunicazione
- Efficacia del piano di monitoraggio dell'impatto

Saranno inoltre considerati aspetti premiali:

- Partenariato esterno, con eventuali lettere di intenti (criterio valido per la sola Tipologia 1)
- Cofinanziamento (criterio valido per la sola Tipologia 1)
- Proposta interdipartimentale e/o in partenariato con biblioteche o musei di Ateneo
- Coinvolgimento attivo dei destinatari
- Innovatività della proposta, nonché delle modalità e degli strumenti di monitoraggio
- Scalabilità (flessibilità, adattabilità) e riproducibilità dell'iniziativa



7. Voci di spesa ammissibili

Saranno ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- personale temporaneo/non strutturato a supporto del progetto (borse, assegni di ricerca);
- professionisti esterni (es: relatori e/o moderatori di incontri pubblici, attori, musicisti);
- acquisizione di servizi (es: catering, multimedia, noleggio attrezzature);
- acquisizione di beni (materiali di consumo e attrezzature);
- promozione e comunicazione (stampe materiali, acquisto spazi promozionali, gadget);
- missioni.

8. Svolgimento attività

Entro il 31 luglio 2023.

9. Rendicontazione scientifica

Entro 60 gg dalla conclusione delle attività, il/la responsabile dell'iniziativa dovrà presentare una relazione scientifica sui risultati ottenuti, il dato del monitoraggio e l'impatto.

Le domande saranno valutate dalla Commissione Terza Missione entro 30 giorni dalla chiusura del bando.



**CALL DIPARTIMENTALE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI TERZA MISSIONE
MODULO DI CANDIDATURA**

SCADENZA 10 MAGGIO 2022

Inviare il modulo compilato a terzamissione.scienzeumanistiche@unito.it

Responsabile scientifico:

Tipologia dell'iniziativa: 1 o 2

Titolo dell'iniziativa:

Componenti del gruppo organizzatore:

Descrizione dell'iniziativa (max 3000 caratteri spazi inclusi):

Destinatari dell'iniziativa:

Piano di comunicazione (max 2000 caratteri spazi inclusi):

Piano di monitoraggio (max 2000 caratteri spazi inclusi):

Partenariato:

Impatto (max 2000 caratteri spazi inclusi):

Budget con eventuale cofinanziamento:

Periodo di svolgimento: