



Repertorio n. **8/2019**

Prot. n. **249** del **31/01/2019**

Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento n. 2/2019, prot. n. 101 del 17/01/2019

BANDO N. 2019/DSU/06
DATA SCADENZA 15/02/2019

SELEZIONE ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA' PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Il Direttore del Dipartimento

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;

Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Visto l'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;

Visto il vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;

Visto il progetto **"Italiano Lingua 2 a Scuola"**, per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 2 esperti in possesso di elevata qualificazione professionale;

Visto il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento n. 2/2019, prot. n. 101 del 17/01/2019 con il quale si autorizza l'attivazione di n. 2 incarichi di lavoro autonomo per l'attività sotto descritta e l'impegno della relativa spesa;

Visto l'esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno cod. INT_2019/DSU/01 prot. n. 111 del 18/01/2019;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di lavoro autonomo previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento;

D E C R E T A

Art. 1

Istituzione e durata dell'incarico

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di 2 incarichi di lavoro autonomo al fine di acquisire una figura di supporto allo svolgimento del progetto di ricerca **"Italiano Lingua 2 a Scuola"**, responsabile scientifico dell'attività di ricerca è la Prof.ssa Cecilia Andorno. Il contratto avrà la durata di **7 mesi** e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).

Art. 2

Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico



La struttura di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Dipartimento di Studi Umanistici, la Divisione Servizi Educativi del Comune di Torino; le sedi delle scuole coinvolte nel progetto.

L'incarico consisterà nello svolgimento dell'attività di:

- Affiancamento del responsabile scientifico nell'organizzazione del progetto "Italiano L2 a scuola", laboratori di italiano L2 rivolti ad alunni neoarrivati nelle classi di scuola primaria e secondaria di primo grado; supporto all'organizzazione logistica e raccordo fra borsisti, insegnanti delle classi coinvolte e referenti del Comune; monitoraggio, attraverso incontri periodici, delle attività dei borsisti coinvolti nel progetto e impegnati nella conduzione dei laboratori, anche relativamente agli strumenti di gestione dei laboratori (registro, diari di bordo, schede di programmazione).

La collaborazione, coordinata dal Responsabile scientifico di progetto Prof. ssa Cecilia Andorno, sarà espletata personalmente dal candidato selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Possono partecipare alla presente selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Diploma di laurea in Lettere, Lingue e letterature straniere / orientali, Materie letterarie, Pedagogia, Scienze dell'educazione, Scienze della Formazione (ordinamento previgente al DM 509/99) oppure lauree specialistiche equiparate (DM 509/99) oppure Lauree magistrali equiparate (DM 2070/04) o altro titolo equipollente, conseguito presso università straniere;
- Esperienza in progetti di formazione inerenti l'italiano L2, con riferimento alla scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Costituiscono titoli preferenziali valutabili:

- Dottorato di ricerca in ambito Linguistica e/o Glottodidattica su tematiche pertinenti il progetto;
- Esperienza di insegnamento e progettazione di percorsi didattici per l'italiano L2;
- Pubblicazioni inerenti i temi del progetto.

Il Dipartimento garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

Incompatibilità

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);



- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5

Natura giuridica del contratto

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo di cui all'art. 50 comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86, con l'obbligo di eseguirla personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Art. 6

Compenso e modalità di pagamento

Al vincitore della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo percipiente di Euro 3.350,00 a cui sarà applicata la normativa fiscale e previdenziale vigente al momento del pagamento del compenso.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà *per quietanza o bonifico bancario*, in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile del progetto dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

L'importo del contratto è da imputare sul fondo "**Italiano Lingua 2 a Scuola**".

Art. 7

Domanda e termine

Tutti gli interessati, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 15/02/2019** dovranno far pervenire apposita domanda di ammissione alla valutazione comparativa, redatta in carta semplice, e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La domanda potrà essere consegnata:

a) a mano in busta chiusa, alla Sezione Contratti al Personale e Missioni Polo SUM, in Via Verdi n. 25, 3° Piano, dalle ore 10,00 alle 12,00 nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì. Il candidato deve apporre sulla busta contenente la domanda di partecipazione: nome, cognome, indirizzo residenza, indirizzo email e il codice della selezione a cui intende partecipare;

b) a mezzo Posta elettronica certificata (PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all'indirizzo studium@pec.unito.it contenete la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta e ogni altro documento richiesto in formato PDF, unitamente alla scansione di un valido documento d'identità (citare nell'oggetto: **selezione pubblica cod. 2019/DSU/06**).

c) a mezzo posta Raccomandata A/R. Sul plico di spedizione indicare "**selezione pubblica cod. 2019/DSU/06**", Università degli studi di Torino, Sezione Contratti al Personale e Missioni Polo SUM, 3° Piano, Via Verdi n. 25, 10124 Torino.

Non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nei termini (a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) pervengano al Dipartimento dopo la data di scadenza del bando.

Il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



(*) Per non avere problemi per l'invio tramite mail o PEC seguire le seguenti indicazioni:

1) (Preferibilmente, se possibile) creare un unico file in formato PDF contenente nel seguente ordine: la domanda, l'allegato B, un documento di riconoscimento valido, il curriculum e tutti gli eventuali titoli che s'intende allegare. Accertarsi che il file sia di dimensioni contenute (la dimensione ottimale è minore o uguale a 4 Mb, in ogni caso non superare mai i 10 Mb);

2) evitare di allegare: lettera di presentazione, interi testi di libri, tesi di laurea, articoli, ecc., ma indicare i riferimenti nel curriculum. Non allegare mai file modificabili (es. .doc, .xls ecc.).

3) Verificare che il file sia perfettamente leggibile, che non presenti zone scure o deformazioni varie (si consiglia l'uso di uno scanner piano).

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato alla presente procedura concorsuale (**Allegato A**). La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- d) il codice fiscale;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) di godere dei diritti civili e politici;
- g) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- i) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
- j) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 4) curriculum vitae datato e firmato.

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 7;
- la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- l'assenza dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 3;
- l'assenza delle informazioni richieste nella domanda Allegato A.

Il Direttore del Dipartimento può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.



Art. 8
Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento.

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione Giudicatrice che stabilirà l' idoneità o meno di ogni candidato e formerà la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante affissione sul sito del Dipartimento, sul portale d' Ateneo e all' Albo di Ateneo.

La Commissione avrà a disposizione un totale di 100 punti che verranno così suddivisi:

- Titoli fino ad un massimo di 60 punti;
- Colloquio fino ad un massimo di 40 punti.

Il colloquio verterà su:

- esperienze pregresse nell' ambito dell' insegnamento dell' italiano L2 o del coordinamento di attività di insegnamento dell' italiano L2;
- proposte per l' organizzazione dell' attività didattica, la formazione dei borsisti e il monitoraggio delle attività nel contesto di interesse (insegnamento in piccolo gruppo, a livello elementare, rivolto a bambini e ragazzi immigrati nel contesto scolastico).

Il colloquio si svolgerà il giorno 18/02/2019 alle ore 9:30, stanza B10 del Dipartimento di Studi Umanistici, via Sant' Ottavio n. 50 – 10124.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9
Affidamento dell'incarico

Il candidato che risulterà vincitore verrà convocato per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

Il collaboratore nel caso dovesse accedere alla struttura, è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del progetto potranno disporre l' immediata risoluzione del contratto.

Art. 10
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l' esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all' esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall' Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell' Università degli Studi di Torino (DPO), è il prof. Sergio Foà contattabile all' indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento".

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.



I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici indicare le tipologie es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione: “Amministrazione Trasparente” in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google).

I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” alla Struttura/Direzione competente (UOR: Unità Organizzativa Responsabile).

Il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Torino.

Il responsabile del procedimento di accesso è il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Torino.

Art. 11 Norma finale

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Il Direttore
(*F.to Prof. Donato PIROVANO*)

.....

Il documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici del Sezione Contratti al Personale e Missioni Polo SUM, in Via Verdi n. 25, 3° Piano.



ALLEGATO A (Fac simile)

Al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici
Via Sant'Ottavio 20
10123 - Torino

DOMANDA PER LA SELEZIONE N. _____

Il/la sottoscritto/a.....

C.F.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di n. __ contratto/i, di lavoro autonomo, per il supporto allo svolgimento del seguente progetto/programma di ricerca:

"....."
"....."

Ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità presso il Dipartimento di Studi Umanistici.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Luogo di nascita.....

Data di nascita Cittadinanza

Residenza (Prov.....)

Via. CAP

Domicilio eletto ai fini della selezione

(se diverso dalla residenza)

ViaCAP

Recapiti telefonici:

E-mail:

Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di (Prov.....);

di non avere riportato condanne penali;

Ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico) :

.....
.....



di essere in possesso del diploma di laurea in:

.....
.....

conseguito presso l'Ateneo di.....nell'a.a.....con la votazione.....

(oppure)

di essere in possesso del seguente titolo di studio:¹

.....
.....

(eventualmente) di essere iscritto all'Ordine o all'Albo dei

.....
 (data e n. di iscrizione).....

(eventualmente) di essere libero professionista

P.I.

Iscritto nell'Albo/Ordine

Iscritto alla Cassa di Previdenza

di possedere i requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso di Selezione;

di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l' Ateneo di Torino, nè di trovarsi in alcuna delle incompatibilità previste all'art. 4 dell'Avviso di Selezione.

Elenco dei documenti allegati alla presente domanda:

1. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
3. i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria, di seguito elencati:

.....
.....
.....

....., li

Firma

¹Art. 22, comma 2 della L. 69/2009 "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purchè senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".



ALLEGATO B

AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI: NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI o TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED ELENCATI NELLA DOMANDA. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 del D.P.R. 445/2000)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente a _____ Cap. _____

in _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.), con riferimento alla procedura di selezione per il conferimento di n. ___ contratto/i di prestazione d'opera per supporto allo svolgimento del seguente progetto/programma di attività:
(titolo).....
.....
.....

dichiara:

- di essere in possesso dei titoli elencati nell'allegato "A" (domanda di ammissione) e che gli stessi sono conformi agli originali in suo possesso;
- che quanto indicato nel curriculum corrisponde a verità.

Luogo e data _____

Firma per esteso

Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino.