



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PROT. N. 1190 DEL 25/07/2016 / D.D. N. 17did/2016 DEL 25 LUGLIO 2016 (prot. 1187 del 25/07/2016)

BANDO ESTERNO N. 7did/2016

DATA SCADENZA 6 settembre 2016 ore 12.00

SELEZIONE ESTERNA PER L'AFFIDAMENTO DI DUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO IN FORMA DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DELL'ARTICOLO 104 DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;
Visti gli artt. 2222 -2230 del Codice Civile;
Visto l'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;
Visto l'art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visto l'art. 104 del vigente Regolamento per la Finanza, l'Amministrazione e la Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;

Vista l'esigenza di svolgere attività di tutoraggio (16 ore ciascuna) per: l'area ufficio stampa pubblico (1 posto) e l'area ufficio stampa culturale/aziendale (1 posto) per il Master di I livello in Giornalismo gestito in collaborazione con il Corep per l'a.a. 2016-2017, per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n.2 unità di esperti in possesso di elevata qualificazione professionale;

Visto l'esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno n. 7 did/2016 dell'8/7/2016 (Prot. n.° 1093 dell'8 luglio 2016);

Visto il decreto del Direttore n. 17did/2016 del 25 luglio 2016 (Prot. n. 1187 del 25 luglio 2016) con il quale si autorizza l'attivazione di n. 2 incarichi di collaborazione per l'attività sopra descritta e l'impegno della relativa spesa;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Accertata la copertura finanziaria garantita dal Corep come risulta dalla lettera del Direttore del Consorzio del 5 luglio 2016 Prot. N.95/CLE/4.3.26/DC7adc;

Valutato ogni opportuno elemento

D E C R E T A

Art. 1

Istituzione e durata dell'incarico

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli, finalizzata al conferimento di 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa al fine di acquisire figure di supporto per svolgere attività di tutoraggio (16 ore ciascuna) per: l'area ufficio stampa pubblico (1 posto) e l'area ufficio stampa culturale/aziendale (1 posto) per il Master di I livello in Giornalismo òG. Boccaò gestito in collaborazione con il Corep per l'a.a 2016-2017.

I contratti avranno la durata di 8 mesi circa (da novembre/dicembre 2016 a giugno/luglio 2017) e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Si specifica tuttavia che gli incarichi verranno attivati solo a condizione che il Master venga avviato, previo raggiungimento del numero di iscritti e conferma dei contributi/sponsorizzazioni previsti.

Art. 2

Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è la sede del Master in Giornalismo, Via Roero di Cortanze, 5.

I tutor selezionati seguiranno durante le ore di laboratorio, gli studenti del Master in Giornalismo, e svolgeranno la loro attività come previsto dal Quadro di indirizzi dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti e nell'ambito della loro attività di praticantato.

La collaborazione, coordinata dalla Responsabile Prof.ssa Franca Roncarolo, sarà espletata personalmente dai candidati selezionati, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Tenuto conto del carattere continuativo e coordinato della prestazione da svolgere gli incaricati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura in coordinamento con le direttive impartite dal Responsabile scientifico /di progetto.

Il Dipartimento di Studi Umanistici garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

1) I candidati devono essere iscritti all'Albo dei giornalisti (elenco professionisti).

Costituiscono inoltre elemento di valutazione:

Per l'area ufficio stampa pubblico (1 posto):

- *Dimostrabile esperienza pregressa nel settore (uffici stampa pubblici, comunicazione istituzionale) → MAX 45 PUNTI*
- *Esperienza di utilizzo dei social network → MAX 25 PUNTI*
- *Dimostrabile esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti o nell'Università italiana → MAX 30 PUNTI*

Per l'area ufficio stampa culturale/aziendale (1 posto):

- *Dimostrabile esperienza pregressa nel settore (uffici stampa privati; agenzie di comunicazione, uffici stampa culturali) → MAX 45 PUNTI*
- *Esperienza di utilizzo dei social network → MAX 25 PUNTI*
- *Dimostrabile esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti o nell'Università italiana → MAX 30 PUNTI*

2) godimento di diritti civili e politici (per cittadini italiani);

3) non avere riportato condanne penali

Ovvero

le eventuali condanne riportate (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico):

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Art. 4

Incompatibilità

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5

Natura giuridica del contratto

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo, in forma di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 50 comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86 con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sia affidato ad un professionista abituale¹ all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Art. 6

Compenso e modalità di pagamento

I candidati dichiarati vincitori riceveranno un compenso pari a 40 euro orari lordi ciascuno (640,00 euro - massimo 16 ore). Gli orari dell'attività saranno concordati con la Segreteria Organizzativa del Master in relazione alle esigenze pratico-didattiche del Master stesso. L'erogazione del compenso verrà regolata a consuntivo in base alle ore effettivamente svolte e rilevabili dal registro dei Master.

Le modalità di erogazione della somma indicata al presente bando saranno strettamente collegate alle norme di finanza pubblica in vigore al momento dei previsti versamenti.

Il compenso indicato sarà erogato previa attestazione scritta, da parte dei collaboratori a supporto della didattica, di avere regolarmente svolto le attività richieste (modulo di prestato servizio), unitamente all'attestazione da parte del docente referente di svolgimento dell'attività richiesta, che dovrà essere presentata alla Segreteria del Corep che provvederà a liquidare il compenso e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

Art. 7

Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo e sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro - Opportunità ed esperienze di Lavoro o Personale Tecnico Amministrativo- Concorsi e Selezioni- Incarichi Professionali e Collaborazioni" e sul sito Web del Dipartimento di Studi Umanistici (www.studium.unito.it) alla voce di "Bandi e graduatorie".

¹ Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di co.co.co.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda in carta semplice o utilizzando l'apposito modulo allegato in formato pdf, esclusivamente inviandola all'indirizzo di posta elettronica bandistudium.didattica@unito.it entro le ore 12 del 6 settembre 2016; nell'oggetto dell'e-mail è necessario indicare **BANDO esterno N.7DID/2016- Masterö.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando. Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- d) la cittadinanza posseduta;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- g) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
- h) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al *curriculum vitae*;
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 4) fotocopia del permesso di soggiorno per i cittadini Extra-UE.

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.

Art. 8

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata con Decreto Direttoriale n. 17did/2016 del 25 luglio 2016 (Prot. n. 1187 del 25 luglio 2016), è composta da: Franca Roncarolo, Anna Masera, Ezio Ercole, Alberto Sinigaglia e Mauro Forno.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione Giudicatrice che stabilirà l'adoneità o meno di ogni candidato e formerà la graduatoria di merito.

La graduatoria verrà pubblicata solo dopo aver ottenuto il parere vincolante del comitato esecutivo dell'Ordine nazionale dei giornalisti così come previsto dall'articolo 15 del quadro di indirizzi per il riconoscimento, la regolamentazione e il controllo delle scuole di formazione al giornalismo approvato il 13.05.2015.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro - Opportunità ed esperienze di Lavoro o Personale Tecnico Amministrativo - Concorsi e Selezioni - Incarichi Professionali e Collaborazioni", sull'Albo di Ateneo e sul sito Web del Dipartimento di Studi Umanistici (www.studium.unito.it) alla voce "Bandi e graduatorie".

Art. 9

Affidamento dell'incarico

I candidati che risulteranno vincitori verranno convocati per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

I collaboratori avranno diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e saranno tenuti a uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I collaboratori dovranno rispettare tali misure ed eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui farà riferimento.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai collaboratori saranno raccolti presso la struttura procedente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso banche dati automatizzate per finalità inerenti l'attività di collaborazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/03 che potranno far valere nei confronti del Dipartimento di Studi Umanistici. I collaboratori godono altresì del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento Prof. Enrico V. Maltese.

Art. 11

Norma finale

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Torino, li 25/07/2016

IL Direttore
prof. Enrico V. Maltese